

# كلية اللغات والترجمة

---

شؤون التطوير والجودة



مساعدة وكالة الكلية للتطوير والجودة



سكرتيرة  
الوحدة



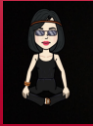
وحدة الجودة



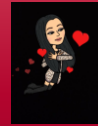
وحدة التوثيق والاحصاء



وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي



التقرير السنوي



الاحصائيات



منسقة اعتماد أكاديمي



منسقة اعتماد أكاديمي

# مهام مكتب مساعدة الوكيله للتطوير والجودة

## د. نسرین الطویرش

الوحدات التابعة لها:

وحدة الجودة

وحدة تطوير المهارات

وحدة تقنية المعلومات

- الاشراف على تنفيذ ومتابعة التقييم والاعتماد الأكاديمي
- قياس مؤشرات الأداء لقسم الطالبات
- الرفع بالاحتياجات التدريبية لعمادة تطوير المهارات لتدريب منسوبات الكلية
- الرفع بالتقرير السنوي لقسم الطالبات في الكلية
- الرفع بنموذج المعلومات العامة للجهة المعنية بالمدينة الجامعية للطالبات
- تقييم منسوبي الوحدات التابعة له
- الموافقة على اجازة منسوبات الوحدات والادارات التابعة لها.

## وحدة الجودة

هذه الوحدة تقوم بنشر ثقافة الجودة وتقييم مستوى الأداء والعمل على تنفيذ ومتابعة التقييم والاعتماد الأكاديمي، وكذلك جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في الكلية وتوثيق الجهود والنتائج في جميع أنشطة الجودة والاعتماد الأكاديمي. إضافة إلى إعداد تقارير عن مستويات الأداء ورضاء المستفيدين من الأنشطة المختلفة. وتقديم الإحصاءات اللازمة واعداد التقرير السنوي للكلية و تقوم بتجميع المعلومات وتصنيفها والاحتفاظ بها إلكترونياً وتقديمها إلى كافة وحدات الكلية والجهات الأخرى ذات العلاقة

وحدة التوثيق والاحصاء

وحدة الجودة اعتماد الأكاديمي

الوحدات التابعة لها:

مشرفة وحدة الجودة: هيلة الراشد



## وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي

---

هذه الوحدة تقوم بنشر ثقافة الجودة وتقوم بمستوى الأداء والعمل على تنفيذ ومتابعة التقويم والاعتماد الأكاديمي، وكذلك جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في الكلية وتوثيق الجهود والنتائج في جميع أنشطة الجودة والاعتماد الأكاديمي. إضافة إلى إعداد تقارير عن مستويات الأداء ورضاء المستفيدين من الأنشطة المختلفة.

# وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي



مي الرميح

- نشر ثقافة الجودة وتقييم مستوى الأداء.
- العمل على تنفيذ ومتابعة التقييم والاعتماد الأكاديمي .
- جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في الكلية.
- توثيق الجهود والنتائج في جميع أنشطة الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- إعداد تقارير عن الأنشطة المختلفة الخاصة بالجودة.
- تزويد غرفة الاعتماد الأكاديمي بالملفات اللازمة للاعتمادات الوطنية والدولية وتحديث محتويات الغرفة بما يلزم

# وحدة الجودة والاعتماد الأكاديمي



نهى الرويس

- نشر ثقافة الجودة وتقييم مستوى الأداء.
- جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في الكلية.
- توثيق الجهود والنتائج في جميع أنشطة الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- إعداد تقارير عن الأنشطة المختلفة الخاصة بالجودة.
- تزويد غرفة الاعتماد الأكاديمي بالملفات اللازمة للاعتمادات الوطنية والدولية وتحديث محتويات الغرفة بما يلزم
- استقبال ملفات المقررات لأقسام الكلية والاحتفاظ بنسخ الكترونية منها ودعم أعضاء هيئة التدريس فيما يخصه.

## وحدة التوثيق والاحصاء

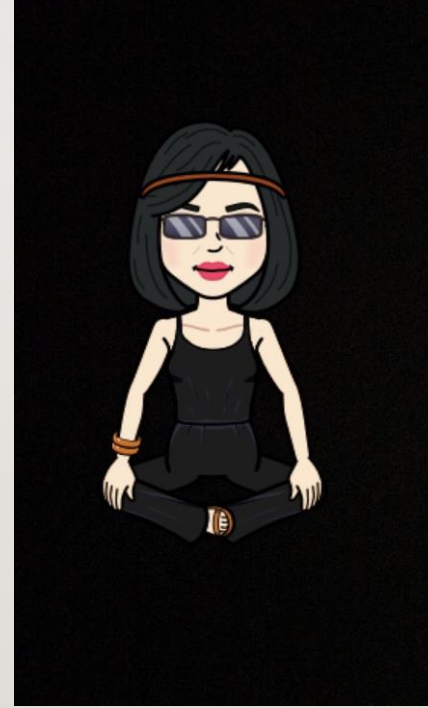
---

تختص هذه الوحدة بتجميع المعلومات وتصنيفها والاحتفاظ بها إلكترونياً وتقديمها إلى كافة وحدات الكلية والجهات الأخرى ذات العلاقة



# التقرير السنوي

- تجميع المعلومات وتصنيفها والاحتفاظ بها إلكترونياً وتقديمها إلى كافة وحدات الكلية والجهات الأخرى ذات العلاقة.
- عمل قاعدة بيانات بما يخص قرارات وتعاميم جهات الجامعة والكلية مثل قرارات معالي مدير الجامعة ومجلس الجامعة والوكلاء وجميع الإدارات وتحديثها باستمرار.
- عمل قاعدة بيانات لملفات منسوبات الكلية من أعضاء هيئة تدريس.



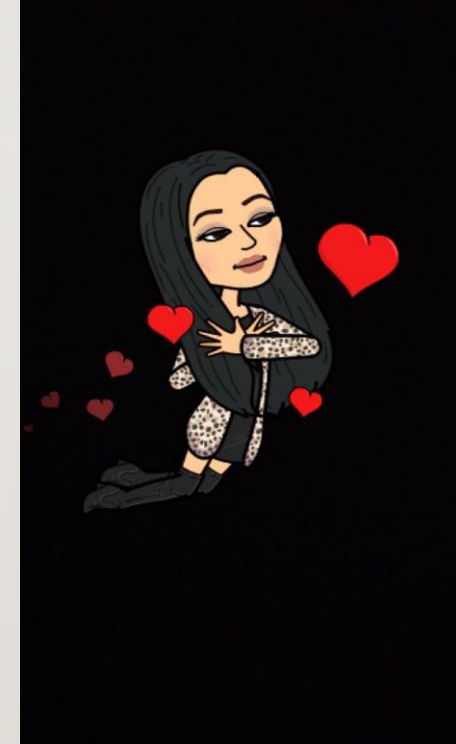
هوى العتيبي



دانيا مفتي

# الاحصائيات

- تجميع المعلومات وتصنيفها والاحتفاظ بها إلكترونياً وتقديمها إلى كافة وحدات الكلية والجهات الأخرى ذات العلاقة.
- عمل قاعدة بيانات وملفات منسوبات الكلية من أعضاء هيئة تدريس.
- تحليل البيانات اللازمة لوحدة الجودة
- تقديم الاحصائيات اللازمة لوحدة الجودة



فيحاء العصيمي

# سكرتيرة الوحدة

١. تنسيق اجتماعات القسم والتنسيق بين أعضاء الوحدات.
٢. طباعة وتنسيق خطابات الوحدات التابعة لشؤون التطوير والجودة.
٣. حفظ وأرشفة المعاملات التابعة لشؤون التطوير والجودة.
٤. استلام وتصدير جميع المعاملات الخاصة بالقسم والاوراق والتعاميم الصادرة والواردة للقسم
٥. متابعة اعمال القسم والرد على جميع المعاملات الواردة للقسم داخل ادارة الكلية وخارجها من ادارات الجامعة
٦. اعداد محاضر اجتماعات القسم وتقديم التوصيات عن المواضيع ذات العلاقة.
٧. ما تكلف به من مهام من قبل وكالة الكلية ومساعدة الوكالة للتطوير والجودة.



أمل المجيش